

E-Learning / Service / Leader

사이버연수원 학습자 메뉴얼



HRDcenter
(주)에이치알디한국중소기업교육원

CONTENTS

- 00 유의사항
- 01 홈페이지 접속 / 로그인
- 02 최초 로그인 동의사항
- 03 나의 강의실
- 04 본인인증
- 05 수료기준확인 / 학습하기
- 06 시험 응시하기
- 07 레포트 응시하기
- 08 결과확인 및 복습하기
- 09 수강이력 조회 / 수료증 출력
- 10 안내문자 / 메일
- 11 문의 상담하기
- 12 FAQ / 자료실
- 13 원격지원상담
- 14 학습지원도구

▶ 인터넷 통신 훈련과정(환급과정)은 고용보험법 시행령 제30조의 2 및 동법 시행규칙 제41조의 2의 규정에 의한 근로자수강지원금, 사업주 직업능력 개발 훈련지원을 위한 훈련과정의 승인 및 비용지원 규정에 의하여 한국산업인력공단으로부터 직업능력개발 훈련과정으로 승인받은 훈련과정입니다.

사업주지원과정이란

사업주가 재직근로자에게 직무능력 향상 및 인력양성을 위한 교육훈련비를 부담하는 경우 직업능력개발훈련에 소요되는 비용을 사업주에게 지원하는 제도로써, 기업은 소속 임직원의 교육비를 결제하고 일부를 노동부로부터 환급받는 제도입니다.

따라서 귀하께서는 다음의 사항에 유의하여 훈련에 임해주시기 바랍니다.

- 다음 -

가. 공지훈련 세부일정에 따라 본인이 직접 훈련을 수강하여야 하며, 대리, 허위수강 등을 하는 경우에는 고용노동부로부터 비용의 지원을 받을 수 없습니다.

나. 평가에는 반드시 참여하여야 하며, 지방노동관서의장으로부터 지정받은 훈련기간이 종료하기 전까지 모든 평가에 참여한 수료생중 수료기준에 도달한 경우에 한하여 귀하는 고용노동부로부터 훈련비용의 지원을 받을 수 있습니다.

다. 학습보고서, 평가 등의 대리, 허위작성 기타 부정한 방법으로 수료하여 훈련비용의 지원을 받거나 받고자 하는 경우, 향후 1년간 고용보험법상의 직업능력개발 훈련비용 지원을 받을 수 없게 될 수도 있습니다.

1) 최초 로그인

1. 최초 로그인 시 개인정보 수집 및 활용에 동의하셔야 진행이 가능합니다.

2) 휴대폰 본인인증

1. 최초 강의실 입장 시 핸드폰 본인인증이 필요합니다.

3) 캡차인증

1. 캡차인증 진행(캡차인증이란, 한국산업인력공단에서 시행하는 부정수강을 방지하기 위한 자동등록 방지시스템입니다.)

2. 캡차인증은 최대3회 실시합니다.

①학습 : 학습 진행 전 캡차인증 진행 (1차시, 7차시, 13차시.. 매6차시단위로인증진행)

(캡차인증은학습완료후에도재입장시캡차인증을반복인증해야합니다.)

②시험 : 응시하기 버튼을 누른후 "캡차인증" 진행

③과제 : 응시하기 버튼을 누른후 "캡차인증" 진행

4) 학습하기

1. 일일 학습 진도량은 1일 제한차시를 초과할 수 없습니다.

2. 학습이 시작되면 학습 진도율에 따라 SMS, 이메일, 안내전화를 받게됩니다.

(개인정보는최신상태로유지해주시기바랍니다.)

5) 모사답안 처리기준

1. 모사답안 적용 대상문제 : 서술형, 과제(레포트)

2. 과제문제의 답안이 동일한 경우 모사답안으로 간주합니다.

-단, 답안이동일할수밖에없는계산, 수식 등의 경우는 제외합니다.

3. 서술형 답안의 내용이 동일한 경우(오타, 띄어쓰기, 서술어의유사성)

-단락의앞뒤구성을바꾼경우도포함

4. 모사답안으로 처리가 되면 미수료가 되오니 이점 유의 바랍니다.

※시험응시 시간은 1시간으로 제한되며, 최종제출을하지않은경우에는미응시로처리됩니다.

※시험, 과제는 캡차인증 후 최종제출을 하지 않고 창을 닫은경우 다음날 다시"응시하기"를 하는 경우

다시 캡차인증을 받아야합니다.

6) 문의사항

1. 수강중 문의사항은 게시판, 실시간 1:1상담 또는 연락처 02-525-7107 을 통해서 말씀해주시기 바랍니다.

7) 원격지원상담

1. 원격제어 진행중에는 인터넷뱅킹이나 개인정보가 노출될 수 있는프로그램은 실행하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

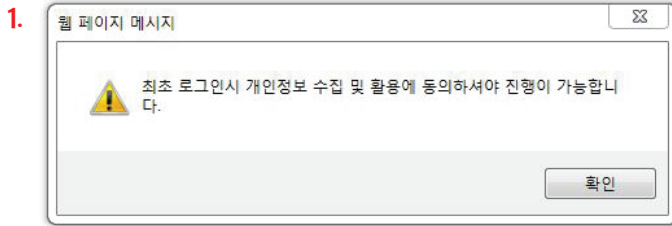
1.



1. 아이디 / 비밀번호를 입력하고 로그인

(수강시작 전일 또는 당일 핸드폰(SMS)으로 홈페이지 주소, 아이디, 비밀번호 발송)

※ 인터넷 익스플로러에 최적화되어 있으니 가급적 인터넷 익스플로러 버전7이상으로 접속 해 주시기 바랍니다.



2. 개인정보약관

HOME > 개인정보약관

◦ 사이트의 모든 서비스 이용을 위하여 아래의 개인정보 수집 및 활용에 동의하셔야 합니다.

1. 수집하는 개인정보 항목 개인정보 수집항목에 동의합니다.

회사는 회원가입, 상담, 서비스 신청 등등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 수집항목: 이름, 로그인ID, 비밀번호, 휴대전화번호, 이메일, 직업, 회사명, 부서, 직책, 회사전화번호, 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보, 사업자등록번호, 대표자명, 회사주소, 주민등록번호, 계좌번호
- 개인정보 수집방법: 홈페이지(회원가입, 수강신청, 이벤트, 게시판 등)
- 직업능력개발훈련 모니터링 규정
직업능력개발훈련에 대한 부정, 부실등의 문제점을 파악하여, 이를 시정하거나 연구용역, 제도개선 등에 활용하기 위한 시스템입니다.

1) 법령

- 근로자직업능력개발법 제7조 (직업능력개발에 관한 조사연구)
- 고용보험법 제11조 (고용보험관련 조사연구)
- 사업주 직업능력개발훈련 지원규정 제17조의5(현장 모니터링 실시)
- 직업능력개발훈련 모니터링에 관한 규정 (고용노동부 훈령 제 126호, 2014.6.24)

2) 내규

- 직업능력개발훈련 모니터링 업무지침 ('12.12.7)
- 원격훈련 자동모니터링 시스템 운영지침 ('12.12.7)

3) 한국산업인력공단 정보 제공 항목

- 로그인기록, 생년월일, 학습과정, 학습이력, 학습결과, 평가응시내역,レポート평가내역, 평가점수,レポート점수, 평가응시일,レポート응시일, 학습자ID, 주소, 핸드폰번호, 이메일주소, 직장명

◦ ACS (Auto Calling System)
학습자 연락처 등록을 의무화하여 훈련실시 신고 단계에서 학습자에게 학습 여부를 SMS로 발송하고, 사실관계 확인 및 조치하는 사전 모니터링 기능

1) 한국산업인력공단 정보제공항목

- 핸드폰번호

2. 개인정보의 수집 및 이용목적 개인정보의 수집 이용목적에 동의합니다.

회사는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.

- 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산
콘텐츠 제공, 구매 및 요금 결제, 물품배송 또는 청구지 등 발송, 금융거래 본인 인증 및 금융 서비스
- 회원 관리
회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인 식별, 불량회원의 부정 이용 방지와 비인가 사용 방지, 가입 의사 확인, 연령확인, 만 14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정 대리인 동의여부 확인, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달
- 마케팅 및 광고에 활용
신규 서비스(제품) 개발 및 특화, 이벤트 등 광고성 정보 전달, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 접속 빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계

3. 개인정보의 보유 및 이용기간 개인정보의 보유 및 이용기간에 동의합니다.

회사는 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 예외 없이 해당 정보를 지체 없이 파기합니다.

동의함 동의안함

1. 최초 로그인 시 개인정보 수집 및 활용에 동의하셔야 진행이 가능합니다.

2. 개인정보 수집 및 활용에 동의 체크 후 확인

3. 로그인이 되면 나의 강의실로 자동 입장이 되며 개인정보 수집 동의 페이지는 더이상 나오지 않습니다.

진행중인 학습

사이버연수원 현재 진행중인 학습 및 대기 학습과정

HOME > 나의강의실 > 진행중인 학습

1. 학습중인 과정

번호	강의명	수강시작일	수강종료일	진도율(%)	시험	레포트	스케줄러	강의실
1	직장인을 위한 필수 법정 교육과정	2015-08-01	2015-08-31	0	진도부족	없음	예약없음	입장

2. 학습대기 과정

번호	강의명	학습시작일	학습종료일	학습기간	시험유무	레포트유무
학습대기중인 과정이 없습니다.						

3. 나의학습 노트

번호	중요도	제목	작성일
작성하신 메모가 없습니다.			

MORE >

4. 학습문의 내역

번호	내용	등록일	답변여부
문의하신 내역이 없습니다.			

5. 최근접속 내역 ※ 최근 접속한 5회 로그인 기록까지 표시됩니다.

번호	최근 접속시간	접속OS	접속브라우저	접속IP
1	2015-08-03 오후 4:24:19	Trident/7,0	WOW64	221,142,243,67
2	2015-08-03 오후 4:23:55	Trident/7,0	WOW64	221,142,243,67

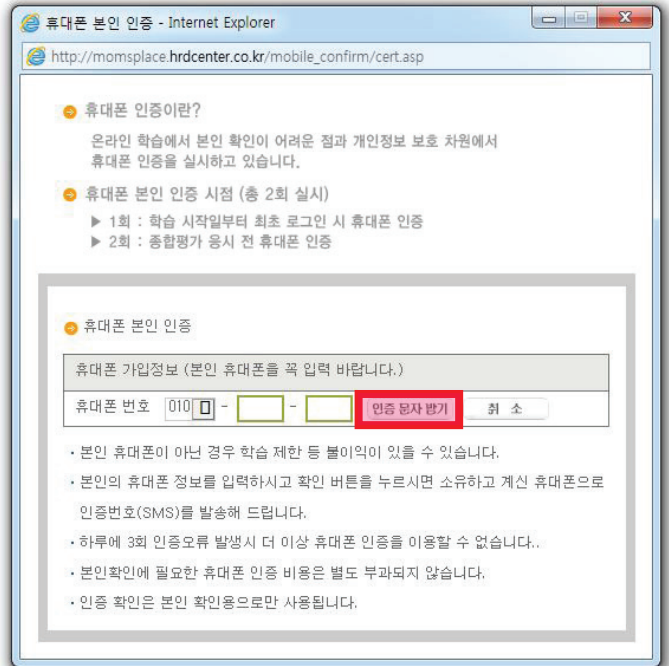
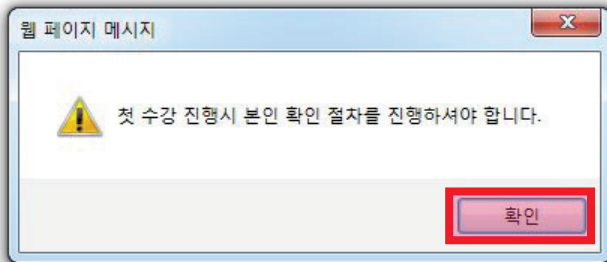
수강정보를 확인할 수 있습니다.

1. 진행중인 과정명, 수강기간, 진도율, 시험과 레포트상태를 확인할 수 있으며 강의실로 입장되는 입장 버튼이 있습니다.
2. 학습대기중인 과정이 표시됩니다.
3. 과정 학습 중에 메모한 내역이 보여집니다.
4. 과정 학습 중에 발생한 학습 문의내역이 보여집니다.
5. 최근접속내역이 보여집니다.

1. 학습중인 과정

번호	강의명	수강시작일	수강종료일	진도율(%)	시험	레포트	스케줄러	강의실
1	직장인을 위한 필수 법정 교육과정	2015-08-01	2015-08-31	0	진도부족	없음	예약없음	입장

2. 웹 페이지 메시지



3. 직장인을 위한 필수 법정 교육과정

과목공지사항 | 과목안내 | 학습물문 | 자주하는질문

[공지사항] 이곳은 실시간 공지사항을 확인 할 수 있는 곳입니다. 하루 제한 차시 : 6차시 | 수료기준 : 진도율 80% 이상, 시험 60점 이상 수료

학습자님 환영합니다. 2015년 8월 3일(월)

남은 학습일 : 28일
최근접속일 : 2015-08-03 오후 5시

학습현황 MY STUDY

학습자님 학습진도 0% 가 권장진도율 10% 보다 10% 낮습니다. 조금만 더 분발해주세요.

평가항목	배점	수료기준	취득점수	필수여부	상태
진도율	100%	80% 이상	0%	80%필수	진도부족
시험	100점	60점 이상	-	응시필수	미제출
현재수료여부					

고객센터 02-525-7107
상담시간: 평일 9시~18시까지
주말 및 공휴일은 질문게시판을 통해 문의하여 주시기요.

1. 학습을 하기 위해서는 입장 버튼을 클릭하시면 됩니다. 단, 최초 학습 시에는 핸드폰 본인인증이 필요합니다.
2. 인증문자받기를 클릭 해 인증문자를 받아 확인 후 인증합니다.
※ 휴대폰 인증 창이 나타나지 않는 경우에는 팝업차단이 되어 있는 지 확인 해 주시기 바랍니다.
3. 인증이 완료되면 입장 버튼 클릭으로 학습이 가능합니다.

1. 직장인을 위한 필수 법정 교육과정

2. [공지사항] 이곳은 실시간 공지사항을 확인 할 수 있는 곳입니다. 하루 제한 차시 : 6차시 | 수료기준 : 진도율 80% 이상, 시험 60점 이상 수료

학습자님 환영합니다. 2015년 8월 3일(월) 남은 학습일 : 28일 최근접속일 2015-08-03 오후 5시

학습현황 MY STUDY

나의 진도율 0% 권장진도율 10%

평가항목	배점	수료기준	취득점수	필수여부	상태
진도율	100%	80% 이상	0%	80%필수	진도부족
시험	100점	60점 이상	-	응시필수	미제출

현재 수료여부

- 하루 최대 학습할 수 있는 분량은 6차시로 제한되어 있습니다.
- 필수항목은 모두 완료, 평가 평균이 60점 이상 되어야 수료 가능합니다.

학습하기 GO

고객센터 02-525-7107 상담시간 : 평일 9시-18시까지 주말 및 공휴일은 질문게시판을 통해 문의하여 주십시오.

HRD센터

3. 등록된 과목공지사항이 없습니다.

3. 차시정보 ※ 차시 진도율100%, 최소학습시간이상 수강진행 시 학습완료가 되며, 다음차시 수강이 가능합니다.

차수	단원명	입장횟수	학습시작일	총학습시간	진도율	학습상태
1	인터넷중독 예방교육					
2	가정폭력방지 및 피해자 보호					
3	산업안전개론					
4	산업안전보건법 교육					
5	근로자를 위한 건강관리(1) - 건강진단 및 뇌심혈관계 질환관리					

1. 진행중인 과정에 대한 수료기준을 확인할 수 있습니다.
 2. 오른쪽에 보이는 학습하기 버튼을 클릭하면 캡차인증 화면으로 진행됩니다.
 3. 또는 왼쪽에 있는 학습하기를 클릭하고 학습을 원하는 단원명을 클릭해서 진행할 수도 있습니다.
 4. 캡차인증에 성공하면 학습이 진행됩니다.
- ※ 캡차인증은 학습진행 전 진행이 되며 1차시, 7차시, 13차시.. 매 6차시 단위로 진행합니다.

1.

평가항목	비율	수료기준	취득점수	필수여부	상태
진도율	100%	80% 이상	0%	80%필수	진도부족
시험	100점	60점 이상	-	응시필수	미제출
현재 수료 여부					

나의 진도율
0%
관찰진도율
10%

학습하기 GO

- 하루 최대 학습할 수 있는 분량은 **6차시로 제한**되었습니다.
- 필수항목은 모두 완료, 평가 평균이 **60점 이상** 되어야 수료 가능합니다.

2.

차시정보 ※ 차시 진도율100%, 최소학습시간이상 수강진행 시 학습완료가 되며, 다음차시 수강이 가능합니다.

차수	단원명	입장횟수	학습시작일	총학습시간	진도율	학습상태
1	인터넷중독 예방교육					
2	가정폭력방지 및 피해자 보호					
3	산업안전개론					
4	산업안전보건법 교육					
5	근로자를 위한 건강관리(1) - 건강진단 및 뇌 심혈관계 질환관리					

3.

직장인을 위한 필수 법정 교육과정

01 인터넷중독 예방교육

직장인을 위한 필수 법정 교육과정

필수 법정 교육과정
인터넷중독 예방교육

00:07 / 00:10

1. 학습은 1차시부터 순차적으로만 진행이 가능하며 1개 단원당 총 학습시간 최소 5분이상, 진도율 100%가 되어야 다음 차시로 진행이 가능합니다.
2. 하루 제한 진도율 설정이 되어 있어 일일학습 가능 진도율범위 내에서만 학습이 가능합니다.
3. 학습창 왼쪽 상단에는 학습시간이 계산되어 표기됩니다. 오른쪽 아래에 있는 화살표를 클릭하여 마지막 페이지 까지 도달해야만 진도율 100%가 가능합니다. (컨텐츠에 따라 페이지넘김 버튼 모양이나 위치는 조금씩 다를 수 있음)

1.

학습중인 과정								
번호	강의명	수강시작일	수강종료일	진도율(%)	시험	레포트	스케줄러	강의실
1	직장인을 위한 필수 법정 교육과정	2015-08-01	2015-08-31	100	응시하기	없음	예약없음	입장

2.

모사답안처리기준

- ✓ 모사답안이란?
 - 제출된 답안에 있어 타인의 답안을 그대로 복사하거나 일부 내용을 수정한 것을 말합니다. 모사답안을 방지하기 위하여 아래와 같은 방지장치를 시행하고 있습니다.
- ✓ 모사답안 적용기준
 - 01. 모사답안 적용 대상문제 : 서술형, 객체(객체)
 - 02. 자료로 출제된 답안인 경우에는 모사답안에 모사답안으로 간주합니다.
 - 03. 단, 답안에 동일할 수 밖에 없는 계산, 수식 등의 경우를 제외합니다.
- ✓ 모사답안 감제 프로그램
 - 01. 해당과정 형태의 모사대행
 - 02. 운영자의 접수 및 통보
- ✓ 모사답안 처리
 - 답안의 내용이 80%이상 동일한 경우 (문리, 키워드, 서술어의 유사성 등) 및 답안에 오류, 누락, 비문, 문장 오류, 모사답안 처리를 위해 제출된 자료 모두 비문으로 처리합니다.

반드시 확인해 주세요!

※ 주의

노출된 기출상 평가리포트에 대해, 모사답안 처리된 답안 등 부정행위 방법으로 제출한 경우에는 미수료 처리되며, 향후 권리가 소멸되어 있는 시험은 1년간 교육보험금의 지급신청 가능기간 배정 처리를 받을 수 없게 될 수도 있습니다.

또한 수료후에도 발견시, 미수료 처리됩니다.

모사답안/답안 시전 행위 조사로 최초로 학점 취소/제약이 가해질 수 있습니다.

운영정책은 별도 공지 예정입니다.

수강생 여러분의 건전한 주의 부탁드립니다.

(평가 후, 단독도 평가를 위한 설문조사 있음)

자동등록방지 Captcha

◆ 캡차인증 확인사항

1. 아래 자동등록방지기능(CAPTCHA)은 1차시 수강 전 자동등록방지를 위해 진행하는 절차입니다.
2. 아래 절차에 대해 경감을 작성 후 정답인증 버튼을 클릭하십시오. 1차시 수강 페이지로 이동합니다.

자동등록방지(CAPTCHA)를 통해 보안장치를 거치고 있습니다.

인증완료

4더하기 2는

중단

재로그인

다음 단추

그림에 나타나는 문제의 답을 입력해주세요!

그림이 나타나지 않는 경우에는 위의 [재로그인] 버튼을 클릭해주세요

※ 자동등록방지(CAPTCHA)를 종료 후 학습진행이 가능합니다.

3.

시험응시 Examination

※ 시험 응시 전 유의사항

1. 시험응시중 장을 닫거나, 다른페이지로 이동 할 경우 새로운 문제로 다시 응시해야 합니다.
2. 시험응시 제한시간은 1시간이며, 시험/출문 최종 제출까지 진행시간입니다.

시험응시제한시간 : 57:48:20

■ 객관식유지기준

총 진도율	80% 이상	토론	-	
시험	일목	문제수	총 배점	
	시지선다형	20문제	60점	
	단답형	4문제	20점	
	서술형	1문제	20점	
	100점 만점	60점이상	레포트	없음

■ 시지선다형 (총 20문항 / 총 60점)

1. 선택력에 대한 설명으로 옳지 않은 것은? [배점 : 3점]

- ① 선택력이란 상대방의 의사에 반하여 힘의 차이를 이용하여 상대방의 성격자기결정권을 침해하는 모든 성격행위를 말한다.
- ② 법률에서는 주로 폭행이나 협박을 수반한 성격 행위 즉, 강간이나 강제추행 등을 의미하고 있다
- ③ 상대방의 의사를 무시한 채 행위를 한 경우 폭행이 있어야만 강간, 강제추행으로 인정되기도 한다.
- ④ 선택력 범죄는 개인의 성격자기결정권을 침해하는 행위 상대방의 의사에 반하여 가해자의 일방적인 성격 행위를 통해 개인의 성격 자기결정권이 침해되는 것을 뜻하며 가해자의 저항여부에 상관없이 보호되어야 한다.

4.

5. 학습하신 과정의 강사 활동이 수강에 도움이 되었습니까?
(강의 관련 자료 게시, Q&A 응답의 적절성/신속성, 강사의 수강특이 활동 등을 고려.)

1 매우 그렇다.

2 그렇다.

3 보통이다.

4 그렇지 않다.

5 매우 그렇지 않다.

■ 수강평점 및 후기

> 수강평점을 선택하고, 수강평기를 간단히 작성해주세요가 바랍니다.

○ 1 매우 만족한다. ★★★★★

○ 2 만족한다. ★★★★★

○ 3 보통이다. ★★★★★

○ 4 만족하지 않는다. ★★★★★

○ 5 매우 만족하지 않는다. ★★★★★

■ 평가사항 및 견적, 개선 요청사항(필수아님)

> 학습 불만사항 및 견적, 개선 요청사항이 있으면 작성해주세요가 바랍니다.(필수아님)

응시완료

1. 진도율이 80% 이상이 되면 [응시하기]를 클릭하여 시험에 응시할 수 있습니다.

2. 모사답안처리기준에 대한 유의사항이 나옵니다. 확인 후 [모사답안 처리기준 확인] 을 클릭하면 캡차인증 화면으로 넘어갑니다. ※ 모사답안으로 처리가 되면 미수료가 되오니 이점 유의 바랍니다.

3. 객관식 문제는 문제에 맞게 보기를 선택하고, 단답형과 서술형의 경우에는 문제에 맞게 답을 입력해주시면 됩니다.

4. 시험은 [임시저장하기]버튼으로 임시저장이 가능합니다. ※ 최종제출을 하지 않은 경우에는 미응시로 처리되오니 유의바랍니다.

5. 응시가 완료되면 설문조사와 수강평점 및 후기를 작성해주시고 [최종제출하기]를 클릭하면 시험응시가 종료됩니다.

※ 시험응시시간은 1시간으로 제한되오니 이점 유의바랍니다.(제한시간 경과 시 자동 종료되며 재 응시는 불가능합니다.)

1.

학습중인 과정								
번호	강의명	수강시작일	수강종료일	진도율(%)	시험	레포트	스케줄러	강의실
1	직장인을 위한 필수 법정 교육과정	2015-08-01	2015-08-31	100	응시하기	응시하기	예약없음	입장

2.

모사답안처리기준

- ✓ 모사답안이란?
제한된 답안에 대해 14일 이내의 답안일 그대로 복사하거나 일부 문구를 수정한 것을 말합니다. 모사답안을 방지하기 위하여 아래와 같은 방지장치를 사용하고 있습니다.
- ✓ 모사답안 적용기준
1. 모사답안 적용 대상원래 : 시술원, 과제(프로젝트)
2. 적용된 답안일 14일 이내일 경우 및 모사답안으로 간주됩니다.
3. 단, 답안이 동일할 수 밖에 없는 계산, 수식 등의 경우를 제외합니다.
- ✓ 모사답안 검색 프로그램
1. 해당과정 형태의 모사답
2. 운영자의 입수 및 통보
- ✓ 모사답안 처리
답안일 14일이 경과한 경우 (모의, 피아스기, 석출의 유사성 등) 및 반복이 많이 있음을 이유로 모두 모사답안의 적용과 제재가 모두 자동으로 처리됩니다.

반드시 확인해 주세요!

※ 주의
노동부 기준인 평가제도를 대비, 모사(복제) 답안 등 부정행위 방법으로 제출한 경우에는 미수료 처리되며, 향후 기회가 소멸되어 있는 시험은 1년간 고충상담방문의 직접상담 가능으로 제한 받을 수 있을 수도 있습니다.

모사(복제) 답안 사용 제재 조처를 별도로 학생 복사/제출방기가 금지되어 있습니다. 문제제출은 탈락으로 이루어집니다. 수강생 여러분의 직업을 위한 부탁드립니다.
(평가 후, 반복도 평가를 위한 선택사항 있음)

자동등록방지 Captcha

◆ 캡처인증 확인사항

1. 아래 자동등록방지기술(CAPTCHA)은 1차시 수강 전 자동등록방지를 위해 진행하는 절차입니다.
2. 아래 글자에 대해 정답을 작성 후 정답인증 버튼을 클릭하시면, 1차시 수강 페이지로 이동합니다.

자동등록방지(CAPTCHA)를 위한 보안장치를 가지고 있습니다.

확인완료

4더하기 2는

답성
새로고침
확인 전송

그림에 나타나는 문제의 답을 입력해주세요!
그림이 나타나지 않는 경우에는 위의 (새로고침) 버튼을 클릭해주세요!

※ 자동등록방지(CAPTCHA)를 완료 후 학습진행이 가능합니다.

3.

레포트

레포트 문제 내용

과(디)의 공형과 원통형

조각 성형용 기구인 분할판 등에 맞을 전문가들이 공통적으로 강조하는 것이 바로 조립합성입니다. 특히 오늘날과 같이 변화의 속도가 빠른이더 상이성 오스기 경영의 등유인 포인드로 저러값어가고 있는 시점에서 이러한 경영 환경에 제 별러 적응할 수 있는 기업인 인력의 양성이 매우 중요하다고 하겠습니까. 그러나 기업인 인력은 기존의 지식과 경험, 일 별적인 교육 투입 등의 방식으로서는 이런 관점에서 학습하신 내용을 통해

1. 현로로서 최근과 현대와 동형의 역할 강화를 위해 어떠한 공형과 원로형 공정을 해 왔는지, 만약 공형 권리러한 계획을 어떻게 설계 있는지 기본 스텝 분야, 직무 역할 향상 분야 조직 생애와 직종 분야도 구분하여 정리 해 보세요.
2. 현로형의 기능을 크게 경력관리 기능, 상리시책적 기능, 역할도형 기능으로 분류할 수 있습니다. 이러한 기능별 역할을 수행함으로써 현대에게는 추천자, 지도자, 향상된 목표와 임무 부여지, 상리적 인질감 부여 등의 역할을 기대하게 할 수 있습니다. 현로형의 기능을 이러한 세 가지 관점에 따라 정리해 보세요.
3. 여러분이 정리한 내용을 바탕으로 여러분이 생각하는 공형과 현로형의 생분 노하우에 대해 5개 항목으로 키워드를 구분하여 서술해 보세요.

<배점>
1. 30점
2. 50점
3. 20점

답안제출하기

찾아보기...

레포트 임시저장

레포트 최종제출

1. 시험과 마찬가지로 진도율이 80%이상이 되면 [응시하기]를 클릭하여 레포트에 응시할 수 있습니다.
 ※ 과정에 따라 레포트가 있는 과정과 없는 과정으로 나뉘며 레포트가 있는 과정에 한하여 응시가 가능합니다.
2. [응시하기]를 클릭하면 모사답안처리기준에 대한 유의사항이 나옵니다. 확인 후 [모사답안 처리기준 확인]을 클릭하면 캡처인증화면으로 넘어갑니다. ※ 모사답안으로 처리가 되면 미수료가 되오니 이점 유의바랍니다.
3. 레포트 문제에 맞게 별도의 문서파일로 (워드, 한글 등)작성 첨부해서 [임시저장] 또는 [최종제출]을 클릭하면 레포트 제출이 됩니다.
 ※ 임시저장상태에서는 계속하여 수정제출이 가능하며 최종제출 이후에는 수정제출이 불가능하오니 주의 바랍니다.

나의강의실

진행중인 학습

1. 수강결과 (복습/수료증)

나의학습노트

수강생 유의사항

수강결과 (복습/수료증) 사이버연수원 수강결과 확인 및 복습/수료증발급

HOME > 나의강의실 > 수강결과

수강이력 내역

번호	과정명	수강기간 / 복습기간	진도율	시험	레포트	결과	수료증	복습하기
1	직장인을 위한 필수 법정 교육과정	2015-08-01 ~ 2015-08-31	100%	90점	100점	수강진행중	수료증발급	2. 3. [입장]

2.

시험응시내역 Testing

시험응시정보

시험일자: 2015-08-05 오전 11:26:53 [80점]

시험번호: 2015-08-05 후 8:51:00

시험결과: 80점 (합격)

시험이력: 1회 응시

레포트 Report

작성일자: 2015-08-05 오전 11:26:53 [100점]

작성내용: 100점 (합격)

작성이력: 1회 작성

3.

나의 학습현황

수강 유의사항

1. 지시된 **진도율 100%** / **최소수강시간**이 성을 수강하셔야 디플로마시전 및 전체 진도율에 반영됩니다.
2. 하루 최대 수강 가능할 시간은 **8회**입니다.
3. 전체진도율 **80% 이상**을 수강하셔야 평가받으실 수 있습니다.

과정명	학습기간	점수	전체 진도율
보육교사를 위한 동화구연 발법론	2013-02-01 ~ 2013-02-26 (-11일 남음)	0	81%

차별별 수강리스트

차수	담당명	학습시작시간	진도율	학습시간	학습하기
1	이동문학의 특징 및 동화구연의 효과와 발전	2013-02-12 오전 9:01:01	100%	Y	[입장]
2	이동문학의 교육적 기능과 표현연습	2013-02-13 오후 2:14:27	100%	Y	[입장]
3	동화의 개념과 분류, 동화구연의 발전연습	2013-02-18 오전 9:50:08	100%	Y	[입장]
4	동화구연의 흐름과 발성연습의 실제	2013-02-18 오전 8:54:20	100%	Y	[입장]
5	동화구연의 교육적 가치와 준비방법	2013-02-18 오전 10:01:13	100%	Y	[입장]

※ 결과확인을 학습 종료 후 약 7일정도 소요됩니다.

1. 결과확인 및 복습하기는 나의 강의실 → 수강결과(복습/수료증)에서 가능합니다.
2. 시험, 레포트란에 평가 결과 점수가 표시되며 클릭 시 세부사항을 확인할 수 있습니다.
3. 복습하기 [입장]을 클릭하면 종강 후 6개월간 복습하기가 가능합니다.

1. 나의강의실

나의강의실

- 진행중인 학습
- 수강결과 (복습/수료증)**
- 나의학습노트
- 수강생 유의사항

나의강의실 | 교육안내 | 수강신청 | 나의정보관리 | 고객센터

진행중인 학습 | 수강결과 | 나의학습노트 | 수강생유의사항

수강결과

HOME > 나의강의실 > 수강결과

수강이력 내역

번호	과정명	수강기간 / 복습기간	진도율	시험	레포트	결과	수료증	복습하기
3	스마트 사원이 알아야 할 대한민국 경제지표 100가지	2014-01-03 ~ 2014-02-02 (2014-08-01까지 복습가능)	100%	90점	100점	수료	수료증발급	입장



1. 수강이력 확인 및 수료증 출력은 나의 강의실 → 수강결과(복습/수료증)에서 가능합니다.
2. 수강이력 확인이 가능하며 [수료증발급]을 클릭하면 수료증 출력을 할 수 있습니다.



<p>※ HRD센터 2013-02-01 교육수강 시작안내 바로보기</p> <p>보낸사람: HRD캠퍼스 <admin@hrdcampus.com> 주소추가 속성개편 받은시간: 2013-03-11 14:38:33 받는사람: <young@hrdcampus.com> 주소추가</p> <p>안녕하세요! HRD센터 교육관리부입니다.</p> <p>수강기간: 2013-02-01 ~ 2013-02-28 (1개월과정)</p> <p>수강진행 과정은 아래와 같습니다.</p> <p>◆ 과정명: 스마트 팀장의 리더십 매뉴얼 15가지</p> <p>유익한 수강되시길 바랍니다.</p> <p>감사합니다.</p>	<p>※ HRD센터 2013-03-11 기준 과정 진도율 바로보기</p> <p>보낸사람: HRD캠퍼스 <admin@hrdcampus.com> 주소추가 속성개편 받은시간: 2013-03-11 14:36:35 받는사람: <young@hrdcampus.com> 주소추가</p> <p>안녕하세요! HRD센터 교육관리부입니다.</p> <p>수강기간: 2013-02-01 ~ 2013-02-28 (1개월과정)</p> <p>2013-03-11 기준 수강진행중인 과정 진도율입니다.</p> <p>◆ 과정명: 스마트 팀장의 리더십 매뉴얼 15가지 (진도율: 81%)</p> <p>즐거움 수강 되시길 바랍니다.</p> <p>감사합니다.</p>
<p>※ HRD센터 수강매감 임박 안내 바로보기</p> <p>보낸사람: HRD캠퍼스 <admin@hrdcampus.com> 주소추가 속성개편 받은시간: 2013-03-11 14:39:55 받는사람: <young@hrdcampus.com> 주소추가</p> <p>안녕하세요! HRD센터 교육관리부입니다.</p> <p>수강기간: 2013-02-01 ~ 2013-02-28 (1개월과정)</p> <p>2013-03-11 기준 수강진행중인 과정 진도율입니다.</p> <p>◆ 과정명: 스마트 팀장의 리더십 매뉴얼 15가지 (진도율: 91%)</p> <p>2013-02-28까지 시험 및 레포트 응시 바랍니다. (※ 레포트가 없는 과정일 경우 시험응시만 해주시길 바랍니다.)</p> <p>감사합니다.</p>	<p>※ HRD센터 교육수강 수료기준 안내 바로보기</p> <p>보낸사람: HRD캠퍼스 <admin@hrdcampus.com> 주소추가 속성개편 받은시간: 2013-03-11 14:37:03 받는사람: <young@hrdcampus.com> 주소추가</p> <p>안녕하세요! HRD센터 교육관리부입니다.</p> <p>수강기간: 2013-02-01 ~ 2013-02-28 (1개월과정)</p> <p>과정명: 스마트 팀장의 리더십 매뉴얼 15가지</p> <p>아래는 과정에 대한 수료기준입니다.</p> <p>진도율: 80% 이상 시험: 60점 이상 레포트: 60점 이상 (단, 레포트가 없는 경우 제외)</p> <p>감사합니다.</p>

1. 학습이 시작되면 학습 진도율에 따라 SMS, 이메일, 안내전화를 받게 됩니다. (학습시작, 학습 중, 종료임박, 수료기준)

※개인정보는 최신상태로 유지해주시기 바랍니다.

The screenshot shows the HRDcenter MY STUDY interface. A red box labeled '1.' highlights the '학습문의' (Study Inquiry) menu item in the left sidebar. Another red box labeled '2.' highlights the '1:1 실시간상담' (1:1 Real-time Consultation) icon in the right sidebar. A third red box labeled '3.' highlights the '고객센터' (Customer Center) banner, which includes the phone number 02-525-7107 and the text '상담시간: 평일 9시~18시까지'.

The screenshot shows a chat window titled 'Teoplus'. The text inside reads: '상담원: 안녕하세요, 실시간 1대1 상담 서비스입니다. 무엇을 도와드릴까요?' (Counselor: Hello, this is a real-time 1:1 consultation service. How can I help you?). At the bottom, there is a text input field with the placeholder '이곳에 대화를 입력하세요' (Enter your message here).

1. [학습문의]를 통해 게시판에 글을 남겨주시면 답변을 확인할 수 있습니다. 답변이 완료되면 SMS로 답변완료 문자가 발송됩니다.
2. [1:1실시간상담]을 통해 문의를 주시면 대기중인 상담원과 바로 상담이 가능합니다.
3. [전화상담] 02-525-7107으로 연락주시면 친절하게 문의사항을 해결해 드립니다.

[나의강의실](#) | [교육안내](#) | [수강신청](#) | [나의정보관리](#) | **[고객센터](#)**

[공지사항](#) | [자주하는질문](#) | [1:1문의하기](#) | [전화상담예약](#) | [학습지원 S/W](#) | [원격지원상담](#)

고객센터

공지사항

자주하는질문

1:1문의하기

전화상담예약

학습지원 S/W

원격지원상담

전체보기	수강	레포트	평가	로그인	기타
1	[수강]	Q	차시제한을 풀어주실 수 없나요?		
2	[수강]	Q	회원탈퇴는 어떻게 하나요?		
3	[수강]	Q	로그인 후 나의강의실 입장 하면, 다시 로그인하라고 나와요		
4	[레포트]	Q	레포트 파일이 업로드 되지 않아요.		
5	[기타]	Q	휴대폰 본인인증창이 나오지 않아요.		
6	[기타]	Q	나의강의실 [입장] 버튼을 클릭하면 [로그인 후 진행하세요]라는 메시지가 나와요.		
7	[기타]	Q	나의강의실 [입장] 버튼을 클릭하면 익스플로러가 자동으로 종료되요.		
8	[레포트]	Q	과제의 파일명을 어떻게 해야하나요?		
9	[기타]	Q	기업에서 다수의 인원이 수강 하고자 할 때, 어떤 절차를 거쳐야 하나요?		
10	[기타]	Q	과정리스트를 한 번에 볼 수 있는 방법이 있나요?		
11	[기타]	Q	환급금은 언제, 어떻게 받을 수 있나요?		
12	[로그인]	Q	휴대폰 인증은 왜 해야하나요?		
13	[레포트]	Q	과제는 어디에서 볼 수 있나요?		
14	[평가]	Q	시험응시 중 창닫기를 클릭하면 어떻게 되나요?		
15	[평가]	Q	동료와 같은 과정을 수강 중인데 시험 문제가 다르게 출제되는 이유는 무엇입니까?		

고객센터

공지사항

자주하는질문

1:1문의하기

전화상담예약

학습지원 S/W

원격지원상담

학습지원 S/W 사이버연수원 학습 지원 소프트웨어

HOME > 고객센터 > 학습지원 S/W

번호	제목	자료	등록일	조회수
등록된 글이 없습니다.				

1

1. [학습문의]를 통해 게시판에 글을 남겨주시면 답변을 확인할 수 있습니다. 답변이 완료되면 SMS로 답변완료 문자가 발송됩니다.
2. [1:1실시간상담]을 통해 문의를 주시면 대기중인 상담원과 바로 상담이 가능합니다.
3. [전화상담] 02-525-7107으로 연락주시면 친절하게 문의사항을 해결해 드립니다.

[나의강의실](#) | [교육안내](#) | [수강신청](#) | [나의정보관리](#) | **[고객센터](#)**

[공지사항](#) | [자주하는질문](#) | [1:1문의하기](#) | [전화상담예약](#) | [학습지원 S/W](#) | [원격지원상담](#)

고객센터



- [공지사항](#)
- [자주하는질문](#)
- [1:1문의하기](#)
- [전화상담예약](#)
- [학습지원 S/W](#)
- [원격지원상담](#)**

원격지원상담 사이버연수원 운영자 / 학습자간 원격지원상담 HOME > 고객센터 > 원격지원상담

원격지원 상담안내

원격지원 상담은? 이러닝 교육과 관련되어 수강생 PC의 오류 발생시 HRD캠퍼스 상담원이 수강생 PC에 직접 접속하여 오류를 처리하는 서비스입니다.

원격지원 절차



01 운영자와 유선상으로 상담 후 하단에 '원격실행'버튼을 클릭합니다.

02 보안경고창이 나타나면 연결 프로그램 설치 후 상담원 연결을 기다립니다.

03 상담원이 연결되면 수강생 PC를 원격으로 조정합니다.

04 오류해결이 끝나면 원격지원 서비스를 종료합니다.

※ 원격지원은 고객센터 문의 후 이용하실 수 있으며, 고객사 방화벽에 의한 제약이 있을 수 있습니다.

원격지원 서비스 동의

원격지원 서비스는 운영자와 1차 상담을 진행하신 뒤에 운영자의 안내에 따라 진행됩니다.
 본 서비스는 학습과 관련된 컴퓨터의 오류해결을 위한 목적으로만 진행되며,
 상담원이 원격제어를 진행하는 동안에는 인터넷 뱅킹 또는 개인정보가 노출될 수 있는
 프로그램은 실행하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

이 내용에 동의하시는 분들만 아래 '원격실행' 버튼을 클릭하여 진행하시기 바랍니다.

원격지원실행 바로가기

1. 학습과 관련된 PC상의 문제가 있을 경우 운영자가 고객님의 컴퓨터에 직접 접속하여 오류사항을 해결해 드립니다.

※운영자의 안내에 따라 진행이 되며 본 서비스는 고객님의 PC오류해결을 위한 목적으로만 진행되오니 원격제어 진행 중에는 인터넷 뱅킹이나 개인정보가 누출될 수 있는 프로그램은 실행하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

▶ 직장인을 위한 필수 법정 교육과정 과목공지사항 | 과목안내 | 학습질문 | 자주하는질문

[공지사항] 이곳은 실시간 공지사항을 확인 할 수 있는 곳입니다. 하루 제한 차시 : 6차시 | 수료기준 : 진도율 80% 이상, 시험 60점 이상 수료

학습자님 환영합니다. **2015년 8월 3일(월)**
 남은 학습일 : 28일
 최근접수일 : 2015-08-03 오후 5시

학습현황 MYSTUDY

학습자님 학습진도 0%가 권장진도율 10% 보다 10% 낮습니다. 조금만 더 분발해 주세요.

나의 진도율 0%
 권장진도율 10%

학습하기 GO

평가항목	배점	수료기준	취득점수	필수여부	상태
진도율	100%	80% 이상	0%	80%필수	진도부족
시험	100점	60점 이상	-	응시필수	미제출
현재 수료여부					

- 하루 최대 학습할 수 있는 분량은 6차시로 제한되어 있습니다.
 - 필수항목은 모두 완료, 평가 평균이 60점 이상 되어야 수료 가능합니다.

과목공지사항 more >

번호	제목	등록일	조회
등록된 과목공지사항이 없습니다.			

고객센터
 02-525-7107
 상담시간 : 평일 9시~18시까지
 주말 및 공휴일은 질문게시판을 통해 문의하여 주십시오.

HRD센터

1.

학습자님 나의학습노트

과정명

제목 차시

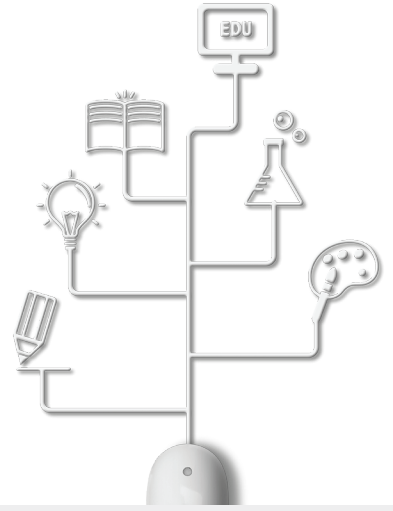
중요도 작성일

※ 해당 차시에 마우스커서를 올려놓으면 과정명을 확인하실 수 있습니다.

중요도	순번	차시	제목	작성일
등록된 메모가 없습니다.				

1

1. 나의 학습노트 : 학습 중 메모하고싶은 내용을 메모할 수 있습니다.



Thank you